

HALAMAN UTAMA

Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Provinsi Sulawesi Selatan Atlas Corps

SIMASKLIKNKV
Sistem Informasi Klinik Hewan dan Sertifikasi NKV

Mudah dan Efektif, cukup dengan mengisi dan melengkapi data-data yang dibutuhkan

Panduan & Pendaftaran Klinik Hewan Sertifikasi Nomor Kontrol Veteriner

Policy Project Atlas Corps
Drh. Sahrini Rauf, M.Pd
supported by Social Impact Fund Atlas Corps & US Embassy Indonesia

Menu Halaman Utama :

A. Menu Panduan & Pendaftaran Klinik Hewan

- Halaman Sub Menu Pendaftaran Pasien Klinik
- Download Tata Cara dan Syarat

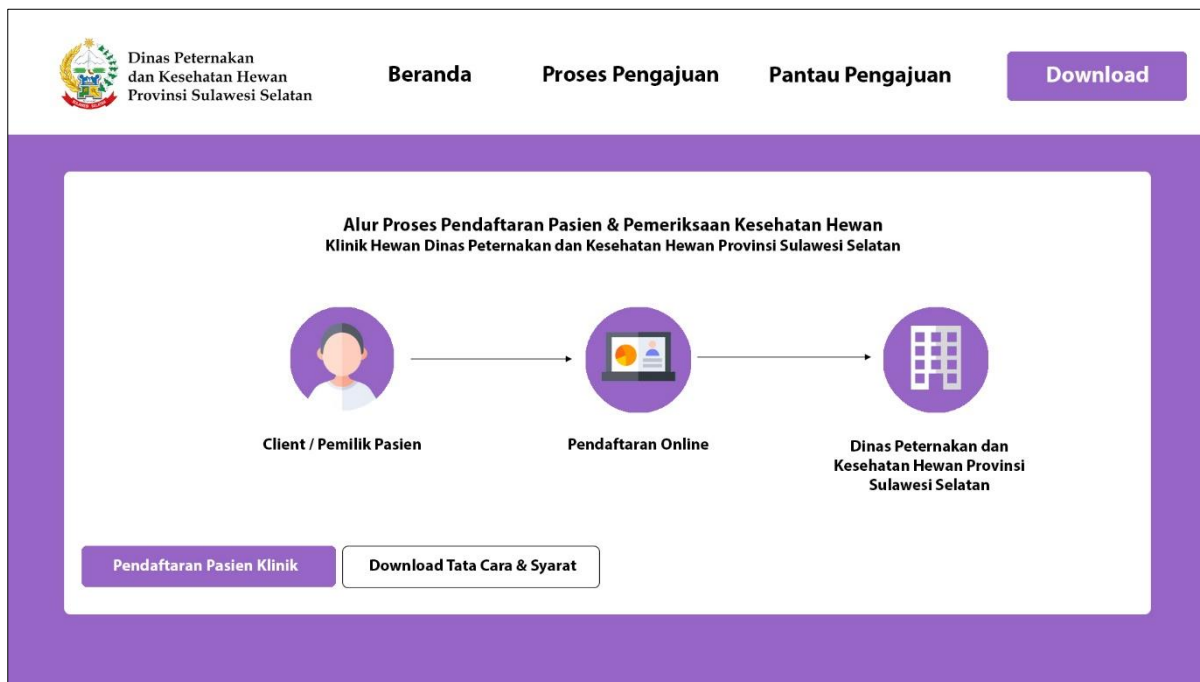
B. Menu Sertifikasi Nomor Kontrol Veteriner (NKV)

- Halaman Sub Menu Proses Pengajuan (Sertifikasi NKV)
- Halaman Sub Menu Pantau Pengajuan (Sertifikasi NKV)
- Download Tata Cara dan Panduan
- Halaman Sub Menu Keterangan Tambahan Sertifikasi NKV

C. Menu Download ↓

- Panduan & Syarat Pendaftaran Klinik Hewan
- Panduan & Kelengkapan Sertifikasi (NKV)

A. Halaman Menu Panduan & Pendaftaran Klinik Hewan



a. Halaman Sub Menu Pendaftaran Pasien Klinik

Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Provinsi Sulawesi Selatan

Beranda Proses Pengajuan Pantau Pengajuan Download

Form Pendaftaran Pemeriksaan Klinik Hewan

Nama Pasien / Hewan

Nama Pemilik KTP NPWP

Email Pemilik Nomor Telepon Pemilik

Jenis Hewan Jenis Kelamin

Umur Tanggal Kedatangan Waktu / Jam Kedatangan

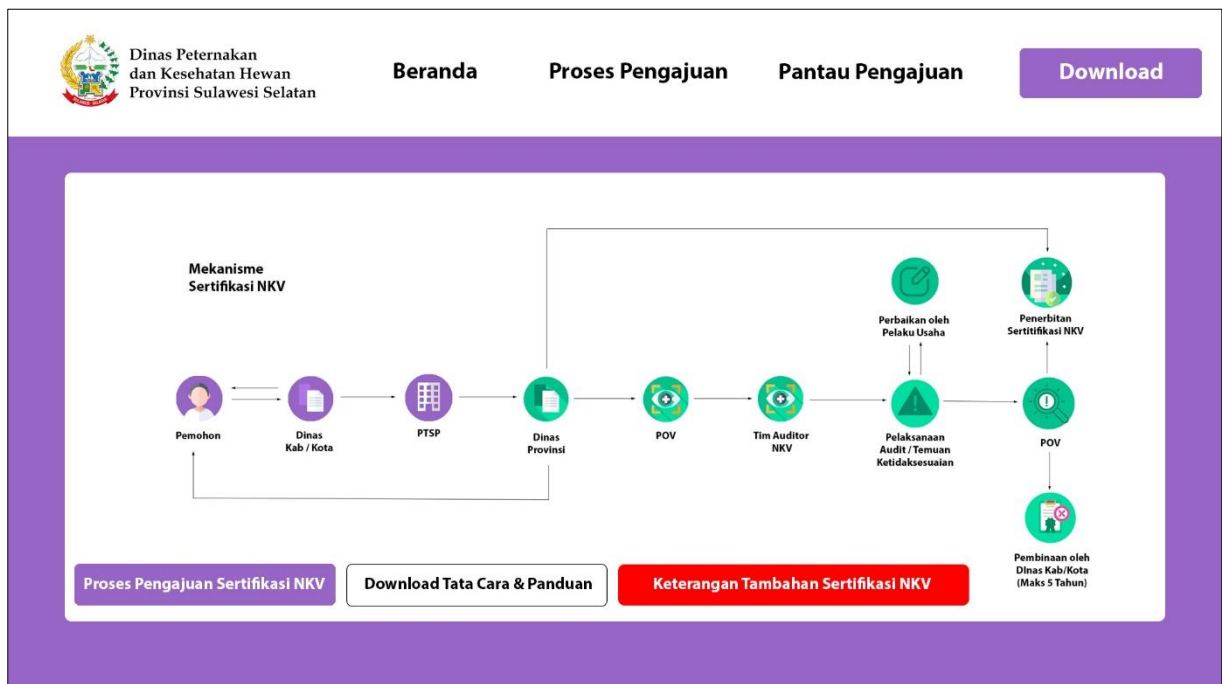
Jenis Layanan

Keterangan Pemilik

Daftar

b. Download Tata Cara dan Panduan (File PDF)

B. Halaman Menu **Sertifikasi Nomor Kontrol Veteriner (NKV)**



a. Halaman Sub Menu **Proses Pengajuan (Sertifikasi NKV)**

The screenshot shows the "Form Proses Pengajuan Sertifikasi" page. It includes the same header and navigation tabs as the previous page. The form fields are: Nama Pemohon, Nama Perusahaan, Email Pemohon, Nomor Telepon Pemohon, Jenis Usaha (with a dropdown menu), Kabupaten Kota, Kecamatan, Kelurahan / Desa (with dropdown menus), and Alamat. A "Kirim" button is located at the bottom right of the form.

b. Halaman Sub Menu **Pantau Pengajuan (Sertifikasi NKV)**

Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Provinsi Sulawesi Selatan

Beranda Proses Pengajuan Pantau Pengajuan Download

Masukan kode registrasi yang telah dikirimkan melalui email terdaftar

Kode Registrasi

Masuk

c. Download Tata Cara dan Panduan (*File PDF*)

d. Halaman Sub Menu **Keterangan Tambahan Sertifikasi NKV**

Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Provinsi Sulawesi Selatan

Beranda Proses Pengajuan Pantau Pengajuan Download

Keterangan Tambahan Sertifikasi NKV

1. Selama pejabat otoritas veteriner (otovet) provinsi belum terbentuk, maka alur pendaftaran akan melangkahi bagian otovet.
2. Selama pejabat otoritas veteriner (otovet) provinsi belum terbentuk, maka sertifikat NKV belum dapat dikeluarkan.
3. Sebagai pengganti sertifikat akan diberikan surat keterangan sementara, berupa keterangan telah dilaksanakan audit yang ditanda tangan oleh kepala dinas sampai terbentuknya pejabat otoritas veteriner provinsi.

C. Download ↓

a. Halaman Sub Menu Download ↓ : Panduan & Syarat Pendaftaran Klinik Hewan

The screenshot shows a web page with a purple header. On the left is the logo of the Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Provinsi Sulawesi Selatan. The header contains navigation links: Beranda, Proses Pengajuan, Pantau Pengajuan, and a prominent purple 'Download' button. The main content area is titled 'Panduan & Syarat Pendaftaran Klinik Hewan' and is divided into three sections: 'Persyaratan Pemeriksaan Kesehatan Hewan (PKH)', 'Persyaratan Pelaksanaan Vaksinasi', and 'Persyaratan Pelayanan Operasi / Tindakan Medis'. Each section contains a numbered list of requirements.

Persyaratan Pemeriksaan Kesehatan Hewan (PKH)

1. Fotocopy KTP 1 Lembar
2. Fotocopy NPWP 1 Lembar
3. Hewan sudah di vaksin rabies minimal 2 minggu sebelum berangkat (berlaku untuk anjing dan kucing) hal ini dibuktikan dengan membawa buku vaksin asli dan fotocopynya)
4. Fotocopy buku vaksin 1 lembar
5. Daerah tujuan bukan daerah bebas rabies
6. Hewan dalam keadaan sehat

Persyaratan Pelaksanaan Vaksinasi

1. Melakukan pendaftaran online
2. Hewan dibawa ke Klinik Hewan Provinsi Sulawesi Selatan
3. Hewan dalam kondisi sehat / tidak bunting
4. Untuk Vaksinasi pertama, hewan sudah diberikan obat cacing

Persyaratan Pelayanan Operasi / Tindakan Medis

1. Melakukan pendaftaran Online
2. Hewan dibawa ke Klinik Hewan Provinsi Sulawesi Selatan
3. Hewan sudah di periksa dan mendapatkan rekomendasi oleh dokter hewan
4. Mengisi formulir kesediaan operasi / tindakan medis

b. Halaman Sub Menu Download ↓ : Panduan & Kelengkapan Sertifikasi NKV

The screenshot shows a web page with a purple header, identical to the previous one. The main content area is titled 'Lampiran & Dokumen Pendukung Sertifikasi' and contains a table with 6 rows. Each row lists a document number, its name, and a 'Download File' link. The last two rows have a '-' in the 'Ket' column.

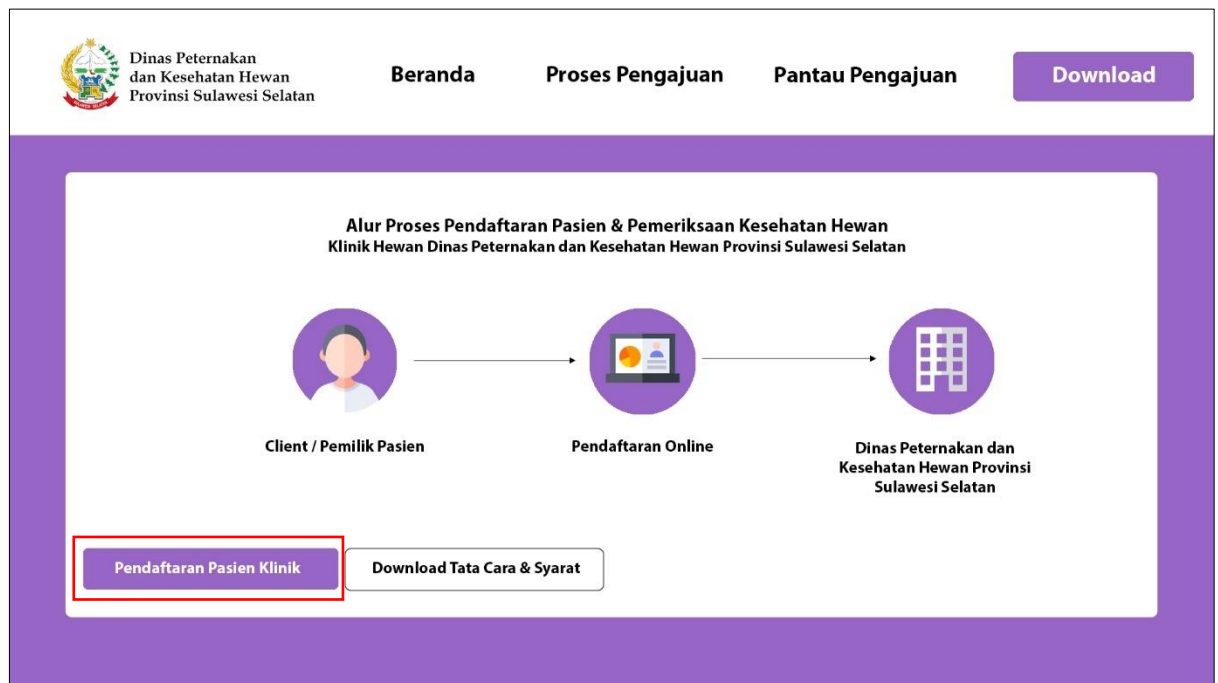
No	Nama File	Ket
1	Surat Pernyataan Keabsahan & Kebenaran Dokumen	Download File
2	Surat Perjanjian Kerjasama	Download File
3	Panduan Simasklinik NKV (Pemohon)	Download File
4	Surat Permohonan NKV Kab/Kota	Download File
5	Nomor Induk Berusaha (NIB)	-
6	Surat Rekomendasi PTSP	-

MEKANISME KERJA MENU PANDUAN DAN PENDAFTARAN PASIEN KLINIK HEWAN

1. Menu **Panduan dan Pendaftaran Klinik Hewan**

Menu ini berfungsi untuk melakukan pendaftaran pemeriksaan pasien / hewan secara online sebelum dibawa ke klinik hewan. Untuk melakukan pendaftaran pemeriksaan pasien/hewan, berikut adalah cara dan prosesnya:

- Klik menu **Panduan dan Pendaftaran Klinik Hewan** yang ada di halaman utama, kemudian klik sub menu **Pendaftaran Pasien Klinik**



- Selanjutnya isi dan **Lengkapi form** yang telah disediakan, lalu klik tombol **Daftar**

The registration form is titled 'Form Pendaftaran Pemeriksaan Klinik Hewan'. It includes the following fields: 'Nama Pasien / Hewan', 'Nama Pemilik', 'Email Pemilik', 'Jenis Hewan', 'Jenis Kelamin' (with a dropdown menu), 'Umur', 'Jenis Layanan' (with a dropdown menu), 'Keterangan Pemilik', 'KTP' (with an 'Upload' button), 'NPWP' (with an 'Upload' button), 'Nomor Telepon Pemilik', 'Tanggal Kedatangan' (with a calendar icon), and 'Waktu / Jam Kedatangan' (with a clock icon). A 'Daftar' button is located at the bottom right, highlighted with a red box.

Form yang harus diisi :

Nama Pasien / Hewan :

Nama Pemilik :

KTP (Diupload) :

NPWP (Diupload) :

Email Pemilik :

No Telp Pemilik :

Jenis Hewan :

Jenis Kelamin :

Umur :

Tgl Kedatangan :


Waktu / Jam Kedatangan :

Jenis Layanan ↓

- Pelaksanaan Vaksinasi
- Pelayanan Pengobatan
- Pelayanan Operasi/ Tindakan Medis
- Pelayanan Pemeriksaan Kesehatan Hewan

Keterangan Pemilik :

- Setelah pemohon mengisi form dan menekan tombol **Daftar**, selanjutnya maka akan tampil halaman seperti berikut: *(silahkan simpan bukti ini dan perlihatkan kepada petugas saat anda telah berada di klinik)*



Dinas Peternakan
dan Kesehatan Hewan
Provinsi Sulawesi Selatan

Bukti Pendaftaran Klinik Hewan

Nama Hewan :

Nama Pemilik :

Jenis Layanan :

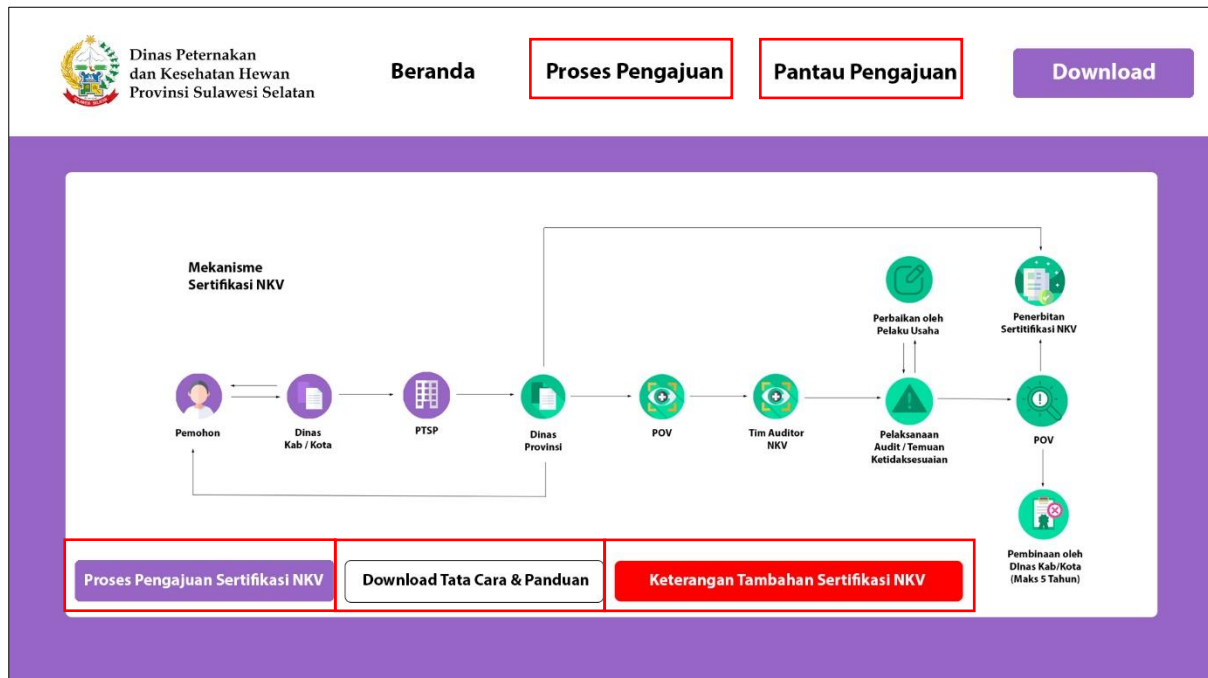
Tanggal Kedatangan :

Waktu Kedatangan :

MEKANISME KERJA MENU SERTIFIKASI NKV

1. Menu **Sertifikasi Nomor Kontrol Veteriner (NKV)**

Menu ini berfungsi untuk melakukan proses pengajuan Sertifikasi NKV sampai dengan Penerbitan Sertifikasi NKV yang telah disetujui. Pada menu ini terdapat 4 sub menu yaitu, **Proses Pengajuan (Sertifikasi NKV)**, **Pantau Pengajuan (Sertifikasi NKV)**, **Download Tata Cara & Panduan**, dan **Keterangan Tambahan Sertifikasi NKV**.



1.1. Sub Menu **Proses Pengajuan / Sertifikasi NKV**

Submenu ini berisi form yang harus diisi dan dilengkapi oleh pemilik usaha/pemohon yang ingin melakukan pengajuan Sertifikasi NKV. Berikut adalah cara melakukan proses awal pengajuan sertifikasi NKV :

- Klik menu **Sertifikasi NKV** di Halaman Utama → klik sub menu **Proses Pengajuan (Sertifikasi NKV)** – Isi dan **Lengkapi form** yang telah disediakan – Klik Tombol **Kirim**

Form Proses Pengajuan Sertifikasi

Nama Pemohon		
<input type="text"/>		
Nama Perusahaan		
<input type="text"/>		
Email Pemohon	Nomor Telepon Pemohon	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Jenis Usaha		
<input type="text" value="- Pilih Jenis Usaha -"/>		
Kabupaten Kota	Kecamatan	Kelurahan / Desa
<input type="text" value="- Pilih Kabupaten Kota -"/>	<input type="text" value="- Pilih Kecamatan -"/>	<input type="text" value="- Pilih Kelurahan / Desa -"/>
Alamat		
<input type="text"/>		
<input type="button" value="Kirim"/>		

Yang perlu di isi dalam form:

Nama Pemohon :

Nama Perusahaan :

Email Pemohon :

Nomor Telepon Pemohon :

Jenis Usaha ↓

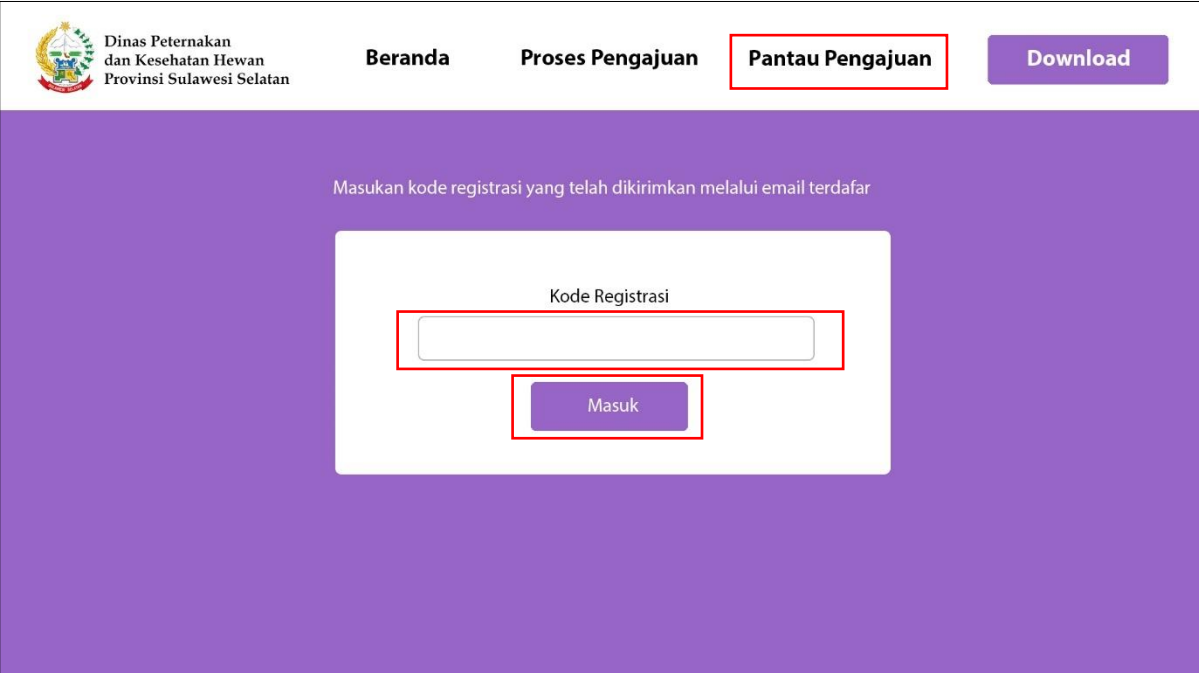
- Rumah Potong Hewan Ruminansia
- Rumah Potong Hewan Unggas
- Rumah Potong Hewan Babi
- Budidaya Unggas Petelur
- Budidaya Ternak Perah
- Usaha Pengelolaan Daging
- Usaha Pengelolaan Susu
- Usaha Pengelolaan Telur
- Kios Daging
- Ritel
- Gudang Berpendingin
- Gudang Kering
- Usaha Penampung Susu
- Usaha Pengumpulan, Pengemasan, dan Pelabelan Telur Konsumsi
- Usaha Penanganan Atau Pengelolaan Madu
- Usaha Pencucian Sarang Burung Walet
- Usaha Pengelolaan Produk Pangan Asal Hewan
- Usaha Pengelolaan Produk Hewan Nonpangan
- Usaha Pengelolaan Sarang Burung Walet
- Usaha Rumah Sarang Burung Walet
- Usaha Pengumpulan Sarang Burung Walet

Kabupaten Kota :
Kecamatan :
Kelurahan/Desa :
Alamat :

- Jika proses penginputan pada submenu **Proses Pengajuan / Sertifikasi NKV** telah berhasil dikirim, maka pemilik usaha/pemohon akan **mendapatkan email** berupa **kode registrasi** yang nantinya akan digunakan pemohon untuk melanjutkan proses pada submenu **Pantau Pengajuan**.

1.2. Sub Menu **Pantau Pengajuan**

Sub Menu ini berfungsi untuk melihat / memantau status dan melengkapi berkas **proses pengajuan sertifikasi NKV**. Namun sebelum melanjutkan proses pada sub menu **pantau pengajuan**, pemilik usaha/pemohon harus menginputkan **kode registrasi** yang telah diberikan kepada pemilik usaha/pemohon melalui email pada kolom berikut:



- Input **kode** yang telah diberikan melalui email terdaftar kedalam kolom **Kode Registrasi** – Klik **Masuk**.

1.2.1. Kelengkapan Pemohon

Setelah pemilik usaha/pemohon sudah menginputkan **kode registrasi** dan **Masuk** maka pemilik usaha/pemohon akan diminta untuk **mengupload kelengkapan berkas** yang diperlukan dalam **proses pengajuan sertifikasi NKV**, seperti gambar dibawah ini :



Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Provinsi Sulawesi Selatan

[Beranda](#) [Proses Pengajuan](#) **[Pantau Pengajuan](#)** [Download](#)


Pantau Pengajuan / (Nama Pemohon)

Lengkapi Lampiran Berkas Berikut :

1. Scan KTP : (Maks: 2 MB)	Upload
2. Scan Surat Kuasa, Bermaterai Bila Diwakilkan (Maks: 2 MB)	Upload
3. Scan Surat Keterangan Domisili (Maks: 2 MB)	Upload
4. Scan NPWP Unit Usaha Produk Hewan (Maks: 2 MB)	Upload
5. Nomor Induk Berusaha / Scan Izin Usaha (Maks: 2 MB)	Upload
6. Scan Perjanjian Pengelolaan Usaha Jika Kegiatan Ditempat Orang Lain (Maks: 2 MB)	Upload
7. Scan Pernyataan bermaterai Yang Menerangkan Dokumen Benar / Sah (Maks: 2 MB)	Upload
8. Surat Permohonan (Maks: 2 MB)	Upload
9. Surat Rekomendasi PTSP (Maks: 2 MB)	Upload

[Kirim Berkas](#)

- Klik Tombol **Upload** (pada setiap kolom berkas) – **Pilih file pada komputer** sesuai dengan data berkas yang akan di upload – Klik Tombol **Kirim Berkas** (jika seluruh berkas sudah diupload).
- Jika proses upload data kelengkapan pemohon telah berhasil maka akan tampil halaman seperti berikut (**catatan: inputkan Kembali Kode Registrasi untuk melakukan proses selanjutnya pada sub menu pantau pengajuan**)



Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Provinsi Sulawesi Selatan

[Beranda](#) [Proses Pengajuan](#) **[Pantau Pengajuan](#)** [Download](#)

Kelengkapan Berkas Berhasil Diupload

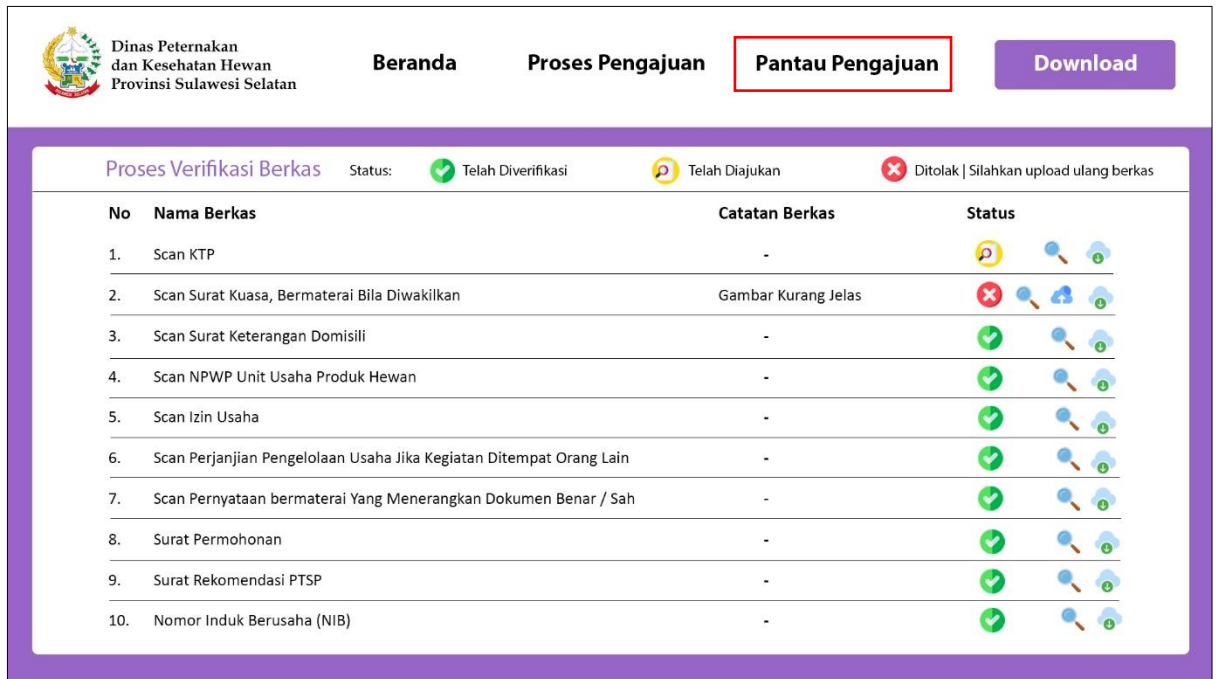
Masukan kembali kode registrasi yang telah dikirimkan melalui email terdaftar

Kode Registrasi

[Masuk](#)

1.2.2. Verifikasi Provinsi

Setelah menginput kembali kode registrasi pada halaman **pantau pengajuan**, pemilik usaha/pemohon dapat memantau status verifikasi berkas/data dari tim verifikator provinsi.



The screenshot shows the 'Pantau Pengajuan' (Track Application) page. At the top, there is a navigation bar with 'Beranda', 'Proses Pengajuan', and 'Pantau Pengajuan' (highlighted in a red box), along with a 'Download' button. Below the navigation bar, there is a status filter section with three options: 'Telah Diverifikasi' (checked), 'Telah Diajukan' (selected), and 'Ditolak | Silahkan upload ulang berkas' (unchecked). The main content is a table with the following columns: 'No', 'Nama Berkas', 'Catatan Berkas', and 'Status'. The table lists 10 files, with the second file, 'Scan Surat Kuasa, Bermaterai Bila Diwakilkan', having a note 'Gambar Kurang Jelas' and a 'Ditolak' status.

No	Nama Berkas	Catatan Berkas	Status
1.	Scan KTP	-	Telah Diajukan
2.	Scan Surat Kuasa, Bermaterai Bila Diwakilkan	Gambar Kurang Jelas	Ditolak
3.	Scan Surat Keterangan Domisili	-	Telah Diverifikasi
4.	Scan NPWP Unit Usaha Produk Hewan	-	Telah Diverifikasi
5.	Scan Izin Usaha	-	Telah Diverifikasi
6.	Scan Perjanjian Pengelolaan Usaha Jika Kegiatan Ditempat Orang Lain	-	Telah Diverifikasi
7.	Scan Pernyataan bermaterai Yang Menerangkan Dokumen Benar / Sah	-	Telah Diverifikasi
8.	Surat Permohonan	-	Telah Diverifikasi
9.	Surat Rekomendasi PTSP	-	Telah Diverifikasi
10.	Nomor Induk Berusaha (NIB)	-	Telah Diverifikasi

- **Status Proses Verifikasi Berkas**

Berkas masih dalam tahap pemeriksaan oleh tim verifikator



- **Status Ditolak**

Berkas tidak sesuai atau bermasalah, biasanya akan diberikan penjelasan pada bagian **Catatan Provinsi** alasan mengapa berkas ditolak. Bila masih terdapat berkas yang ditolak atau belum sesuai maka pemilik usaha/pemohon wajib mengupload ulang berkas tersebut.



Berikut cara menguploadkan berkas yang ditolak :

Klik Tombol **Upload** (Pada berkas yang ditolak) – **Pilih file pada komputer** sesuai dengan data berkas yang akan di upload – Klik Tombol **Kirim** (jika seluruh berkas sudah diupload ulang).



- Status Berkas **Telah Diverifikasi**
Berkas sudah sesuai dan sudah diverifikasi



- Jika semua berkas permohonan telah di setujui dan diverifikasi oleh tim verifikator Provinsi maka akan tampil tombol **Download Bukti Pendaftaran NKV**, untuk ditindaklanjuti ke proses audit seperti gambar dibawah ini.

Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Provinsi Sulawesi Selatan

Beranda Proses Pengajuan **Pantau Pengajuan** Download

No	Nama Berkas	Catatan Berkas	Status
1.	Scan KTP	-	
2.	Scan Surat Kuasa, Bermaterai Bila Diwakilkan	Gambar Kurang Jelas	
3.	Scan Surat Keterangan Domisili	-	
4.	Scan NPWP Unit Usaha Produk Hewan	-	
5.	Nomor Induk Berusaha (NIB) / Scan Izin Usaha	-	
6.	Scan Perjanjian Pengelolaan Usaha Jika Kegiatan Ditempat Orang Lain	-	
7.	Scan Pernyataan bermaterai Yang Menerangkan Dokumen Benar / Sah	-	
8.	Surat Permohonan	-	
9.	Surat Rekomendasi PTSP	-	

Download Bukti Pendaftaran NKV

- Setelah mendownload bukti pendaftaran, maka tampil halaman berikut (**catatan: silahkan simpan bukti ini dan perlihatkan kepada petugas saat akan melakukan proses audit dan pengambilan keterangan sertifikat NKV**)

Dinas Peternakan dan Kesehatan Hewan Provinsi Sulawesi Selatan

BUKTI PENDAFTARAN SERTIFIKASI NKV

Kode Registrasi :

1	Nama Pemohon
2	Nama Perusahaan
3	Nomor Telepon
4	Jenis Usaha
5	Alamat
6	Kelengkapan Berkas	Lengkap / Sesuai Syarat